

Załącznik Nr 2 do SIWZ

Wzór umowy

Umowa Nr 1.2018

zawarta dnia 2018 r. w Woli Skromowskiej pomiędzy:

Szkołą Podstawową im. Marii Konopnickiej w Woli Skromowskiej, Wola Skromowska 55, 21-150 Firlej (na podstawie upoważnienia Gminy Firlej, zarządzenie numer 175/17)

NIP:7142021932, REGON:001177025

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez:

Pawła Dobka – Dyrektora Szkoły

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul., (*wpisać adres*), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 3a do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ..., legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer ..., PESEL ..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul. (*wpisać adres*), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 3a do umowy³,
wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy.
3. **Zamawiający oświadcza, iż zadanie o którym mowa w § 1 umowy współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu**

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014- 2020, Oś priorytetowa: 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje, Działanie 12.2 Kształcenie ogólne, projekt pt.: Klucz do sukcesu.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie **Zakup wyposażenia pracowni szkolnych do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Woli Skromowskiej**, Wola Skromowska 55, 21-150 Firlej, której zakres rzeczowy obejmuje w szczególności: Część 1 (Sprzęt elektroniczny i oprogramowanie) **i/lub** Część 2 Pomoce dydaktyczne do wyposażenia pracowni tematycznych oraz przeprowadzenia zajęć edukacyjnych* (* przekreślić nie właściwe) przedmiotu zamówienia opisaną w załącznikach do SIWZ, zgodną ze złożoną ofertą cenową stanowiącą załącznik do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy i opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się również do:
 - 1) dostarczenia wraz z zamówieniem wymaganych do obsługi instrukcji w języku polskim,
 - 2) dostarczenia dokumentacji technicznej, użytkowej związanej z przedmiotem zamówienia,
 - 3) udzielenie gwarancję jakości udzieloną na okres zgodny z treścią § 7 ust. 1 umowy i na warunkach nie gorszych niż gwarancja producenta, potwierdzoną odrębnymi dokumentami gwarancyjnymi.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z założeniami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z tymi założeniami.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji projektów podobnego rodzaju, wielkości i wartości do projektu stanowiącego przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.

§4

Zasady współpracy

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Współpraca Stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze Stron oraz interesów handlowych każdej ze Stron.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do informacji i środków technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za działania własne.

§ 5

Termin i miejsce dostawy

1. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest siedziba: Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Woli Skromowskiej, Wola Skromowska 55, 21-150 Firlej.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie⁴ dni od dnia zawarcia umowy.
3. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 07.00-15.00.
4. Dostawa będzie awizowana przez Wykonawcę na piśmie lub faksem kierowanym na numer 81 8591503, w siedzibie Zamawiającego z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem w stosunku do daty dostawy.
5. Potwierdzeniem realizacji dostawy do siedziby Zamawiającego, będzie protokół odbioru bez uwag, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Wyposażenie wchodzące w zakres dostawy zostanie dostarczone Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.
7. Ilekroć w umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przypadających w dni wolne od pracy, określone w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz.90).

§ 6

Wynagrodzenie i płatności

1. Całkowite wynagrodzenie, które Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie złotych:).
2. Maksymalna wartość zobowiązania Zamawiającego wynikająca z tytułu wykonania umowy, obejmująca wartość podatku VAT, do zapłaty którego Zamawiający jest zobowiązany na podstawie art. 17 ustawy z dnia z dnia 11 marca 2004 r. podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, ze zm.), wynosi zł.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1 nie podlega zmianie i obejmuje wszelkie występujące po stronie Wykonawcy koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy i wniesienia oraz świadczenia usług gwarancyjnych.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zostanie zapłacone w drodze polecenia przelewu, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz z podpisanymi protokołami odbioru bez uwag, o których mowa § 5 ust. 6 umowy. Za datę płatności uważa się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
5. W zakresie, jakim dostawa i przeniesienie własności sprzętu będzie powodować obowiązek zapłaty przez Zamawiającego podatku VAT na podstawie art. 17 ustawy z dnia z dnia o podatku od towarów i usług faktura VAT musi zawierać klauzulę „odwrotne obciążenie” i zostać wystawiona na wartość netto.
6. **Wykonawca winien wystawić fakturę w następujący sposób:**
Nabywca:
Gmina Firlej, Rynek 1, 21-136 Firlej,

⁴ Zgodnie z deklaracją Wykonawcy w formularzu ofertowym.

NIP 7142021932,

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Woli Skromowskiej, Wola Skromowska 55, 21-150 Firlej

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca zapewni świadczenie usług serwisu gwarancyjnego przez autoryzowany serwis producenta oferowanego i dostarczonego wyposażenia na zasadach określonych poniżej.
2. Gwarancja na wyposażenie, określona w § 7 ust. 1 zostanie udzielona na okres 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag i świadczona będzie zgodnie z podanymi niżej warunkami:
 - 1) Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania wyposażenia w obecności przedstawiciela Zamawiającego,
 - 2) Serwis gwarancyjny będzie świadczony w dni robocze od godziny 7.30 do 15.30,
 - 3) Zgłoszenia awarii wyposażenia będą przesyłane faksem na numer (....) lub elektronicznie na adres:,
 - 4) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii wyposażenia, Wykonawca rozpocznie procedurę naprawczą w ciągu maksimum jednego dnia roboczego, licząc od momentu otrzymania zgłoszenia. W przypadku zgłoszenia otrzymanego po godzinie 15.30, czas reakcji liczy się od godziny 7.30 następnego dnia roboczego,
 - 5) Naprawa serwisowa zostanie dokonana po uprzedniej nieodpłatnej ocenie zgłoszonej awarii. Ocena zgłoszonej awarii musi zostać dokonana przez wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy, w miejscu użytkowania wyposażenia,
 - 6) W celu przystąpienia do naprawy przedstawiciel służb serwisowych Wykonawcy zgłosi się do miejsca użytkowania wyposażenia. Jeśli naprawa w siedzibie Zamawiającego nie jest możliwa, Wykonawca odbierze wyposażenie i dostarczy po naprawie na własny koszt i na własną odpowiedzialność,
 - 7) Na czas naprawy poza siedzibą Zamawiającego wyposażenie będzie zabierany bez dysku twardego (dotyczy komputerów), który zostanie wymontowany przez przedstawiciela Zamawiającego. Po zwrocie naprawionego wyposażenia dysk twardy zostanie ponownie zamontowany przez przedstawiciela Zamawiającego, po czym nastąpi sprawdzenie poprawności funkcjonowania naprawionego wyposażenia;
 - 8) Czas skutecznej naprawy wyposażenia nie może przekroczyć: 5 dni roboczych licząc od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego,
 - 9) W przypadku braku możliwości dotrzymania terminu skutecznej naprawy, określonego w pkt. 8), Wykonawca dostarczy i zainstaluje sprzęt zastępczy lub o nie gorszych parametrach niż naprawiane. Po zakończeniu naprawy Wykonawca odbierze wyposażenie zastępcze,
 - 10) W razie, gdy czas naprawy wyposażenia będzie dłuższy niż zadeklarowany w pkt 8), okres świadczenia gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy. W razie, gdy naprawa wyposażenia lub akcesoriów potrwa dłużej niż 28 dni roboczych, lub gdy wyposażenie po raz czwarty ulegnie awarii podlegającej naprawie w ramach serwisu gwarancyjnego, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana wyposażenia na nowe, taki sam lub odpowiedni o nie gorszych parametrach,
 - 11) Po zakończeniu okresu gwarancyjnego Zamawiający zwróci Wykonawcy zdeponowane egzemplarze serwisowe, o których mowa w pkt 10),
3. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:

- 1) instalowania lub wymiany w zakupionym wyposażeniu standardowych kart i urządzeń (np. dysk twardy, pamięć RAM) zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel Zamawiającego,
 - 2) dysponowania zakupionym wyposażeniem w razie sprzedaży lub innej formy przekazania wyposażenia gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela.
4. Wyposażenie zgłoszone przez Zamawiającego do naprawy przed upływem terminu gwarancji, podlega naprawie na zasadach opisanych w ust. 1 - 3.
 5. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca odpowiada za prawidłową realizację wymagań Zamawiającego dotyczących gwarancji.

§ 8

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W razie opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa § 2 umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2% całkowitej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia. Opóźnienie będzie liczone w stosunku do terminu, o którym mowa § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa § 2 umowy przekroczy 30 (słownie: trzydzieści) dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy, bez konieczności wyznaczenia terminu dodatkowego, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) całkowitej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy. W tym przypadku, Zamawiający zachowuje również uprawnienia określone w ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych za opóźnienia w realizacji usług serwisu gwarancyjnego, objętych umową. Kary umowne za takie opóźnienia będą naliczane w wysokości:
 - 1) 0,1% całkowitej kwoty wynagrodzenia o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w rozpoczęciu procedury naprawczej, w stosunku do czasu określonego w § 7 ust. 2 pkt 4)
 - 2) 0,2% całkowitej kwoty wynagrodzenia o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w stosunku do czasu skutecznej naprawy, określonego odpowiednio w § 7 ust. 2 pkt 8) umowy z jednoczesnym niedostarczeniem produktów zastępczych.
4. Za niedotrzymanie przez Wykonawcę zasad poufności, o których mowa w § 11, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy ujawniony taki przypadek.
5. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującym mu wynagrodzenia.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie.

§ 9

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty, dotyczących przedmiotu zamówienia, sposobu realizacji

zamówienia oraz terminu realizacji umowy i terminu płatności, w szczególności w przypadku:

- 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie,
 - 2) w wyniku konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz;
 - 3) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie,
 - 4) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organów i podmiotów, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek decyzji o charakterze administracyjnym w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy,
 - 5) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powódzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych,
 - 6) istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta uzasadniających ryzyko, że jego produkty, świadczenia itp. mogą nie zostać należycie wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości albo wsparcia w przyszłości,
 - 7) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
 - 8) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru dostawy / usługi spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia dostawy.
2. W opisanych przypadkach zmianie (w tym ograniczeniu) ulec mogą odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, termin płatności, zasady rozliczeń (o ile zmiana zasad rozliczeń nie spowoduje konieczności zapłaty Wykonawcy odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie), sposób realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zmiana materiałów lub technologii wykonania zamówienia.
3. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający lub Wykonawca wejdzie w posiadanie interpretacji podatkowej lub wyroku sądu dotyczącej podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która w sposób nie budzący wątpliwości wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT). Przy czym ww. możliwość zmiany umowy za zgodą stron nie daje żadnej ze stron skutecznego jednostronnego roszczenia o zmianę umowy.

§ 10

Przelew wierzytelności

Przelew wierzytelności z tytułu niniejszej umowy, na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego, może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

§ 11

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz
 - 2) dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 3) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 12

Udzielenie licencji na oprogramowanie

1. Wykonawca zapewni udzielenie Zamawiającemu licencji na dostarczone oprogramowanie na warunkach nie gorszych niż opisane w OPZ najpóźniej w momencie dostawy (podpisania protokołu odbioru).
2. Wykonawca odpowiada na zasadzie ryzyka, za szkodę wynikłą z wypowiedzenia Zamawiającemu licencji przez podmiot uprawniony.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Paweł Dobek, tel. 502683518 e-mail. szpwołaskrom@wp.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy –, tel. e-mail.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 odbywać będzie się w formie pisemnego powiadomienia strony i nie stanowi zmiany umowy.
4. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, w tym oświadczenia, wysyłana będzie na adresy podane w ust. 2. W przypadku nadania korespondencji pocztą albo kurierem, za datę wniesienia jej do adresata, uznaje się datę nadania w placówce pocztowej albo u kuriera.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących p.poż. oraz bhp. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania ww. przepisów.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380, ze zm.).
8. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.
9. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki (jeśli dotyczą):

Załącznik Nr 1a –Opis przedmiotu zamówienia - część 1,

Załącznik Nr 1b –Opis przedmiotu zamówienia - część 2,

Załącznik Nr 1c –Zestawienie cenowe- część 1 ,

Załącznik Nr 1d –Zestawienie cenowe- część 2 ,

Załącznik Nr 1e –Opis równoważności oprogramowania.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy: